|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании Педагогического совета МБУ ДО «Детская школа искусств им. Б. Н. Молчанова» протокол от 04.04.2018, № 76 |  | УТВЕРЖДЕНОПриказом №78-п от 04.04.2018  МБУ ДО «Детская школа искусств им. Б. Н. Молчанова»Директор \_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Ямщикова |

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ им. Б. Н. МОЛЧАНОВА»**

**1. ВВЕДЕНИЕ**

Самообследование муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Б. Н. Молчанова (далее – МБУ ДО «ДШИ») проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1406.2013 N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", внутренними локальными актами школы.

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности школы за 2017 календарный год.

При самообследовании анализировались:

− информационно-нормативное обеспечение образовательной деятельности;

− структура и система управления;

− образовательная деятельность;

− концертно-просветительская деятельность;

− конкурсная и фестивальная деятельность;

− методическая работа;

− кадровое обеспечение образовательного процесса по образовательным программам (качественный состав педагогических кадров);

− учебно-методическая литература, библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации образовательных программ;

− материально-техническая база (обеспеченность образовательного процесса необходимым оборудованием).

**2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. Б.Н. Молчанова». Сокращенное наименование: МБУ ДО «ДШИ».

Организационно-правовая форма – учреждение, тип – бюджетное.

Место нахождения: Юридический адрес: 6470020, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, г.Дудинка, улица Ленина, дом 30а.

Фактические адреса: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, г.Дудинка, улица Ленина, дом 30а: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, г.Дудинка, улица Щорса , дом 23.

 Директор МБУ ДО «ДШИ» – Ямщикова Надежда Геннадьевна, заместитель директора по организационно-производственной деятельности Вахрушева Ирина Викторовна, заместитель директора по учебной части – Романова Оксана Александровна, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности - начальник хозяйственного отдела – Воронкина Дарья Владимировна.

2.5. Телефон учреждения: 8 39191 27-540 - директор, 3-13-68 - канцелярия, 5-16-92 – вахта.

Официальный сайт учреждения в сети Интернет:

[www.dshi-dudinka.ru](http://www.dshi-dudinka.ru)

Электронный адрес: dod-isk@gorod-dudinka.ru

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. Б.Н. Молчанова» ведет работу на двух территориях, расположенных в удобном географическом положении и удобных местах транспортной развязки, полностью обеспечена учебным оборудованием, инструментарием, наглядными пособиями, инвентарем, библиотечным и костюмерным фондами.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Дудинка. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества исполняет орган местного самоуправления. Фактический адрес Учредителя: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, г.Дудинка, улица Советская, дом 35. Телефон приемной Учредителя: 8 (39191) 27100. Отношения между учредителем и Учреждением регулируются законодательством Российской Федерации, Красноярского края, Таймырского Долгано- Ненецкого муниципального района, муниципальными правовыми актами.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере организации предоставления дополнительного образования детей по видам искусств, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Учреждение имеет филиал в п.Волочанка. Имеет печать со своим наименованием, бланки, штампы.

 Учреждение самостоятельно от своего имени заключает договоры и исполняет обязанности, является истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, совершает любые, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу, сделки, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования.Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Таймырского Долгано- Ненецкого муниципального района, муниципальными правовыми актами, Уставом и выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности. Контроль над выполнением муниципального задания осуществляет Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

**3.СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Органами управления учреждения являются руководитель, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет и Методический совет. В управлении учреждением участвует Учредитель.

Решения Педагогического совета утверждаются приказом руководителя учреждения. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы учреждения,

Педагогический совет — это эффективный способ обучения и стимул профессионального роста педагогов. Он является формой управления, которая позволяет использовать знания и опыт педагогов для решения сложных проблем, организовать обмен информацией между отдельными педагогами и отделами, оперативно доводить конкретные задачи до непосредственных исполнителей и влиять на взаимодействие с обучающимися. Методический совет учреждения является совещательным органом при руководителе учреждения, определяет стратегию проведения методической работы учреждения на учебный год и долгосрочную перспективу и способствует решению приоритетных психолого-педагогических задач в деятельности учреждения. Методический совет: − осуществляет диагностику, организует и координирует работу по методическому обеспечению образовательного процесса учреждения; − разрабатывает новые технологии организации образовательного процесса в учреждении; − создает условия для развития педагогического и методического мастерства преподавателей; − осуществляет экспертную оценку результатов научно-методической работы в учреждении; − дает рекомендации по планированию, содержанию, формам работы с учащимися и преподавателями; − вносит предложения по формированию образовательной программы, учебного плана учреждения; − координирует концертную и конкурсную деятельность учреждения; − представляет сотрудников Учреждения к поощрению за особый вклад в развитие

МБУ ДО «ДШИ» располагается в двух учебных корпусах общей площадью 2031,5 м2, из них площадь учебных классов составляет 1290,5 м2. Учредителем школы является город Дудинка. Полномочия и функции учредителя исполняет Администрация города Дудинки. Имущество школы закрепляется за ним на правах оперативного управления Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Дудинки.

Детская школа искусств в г. Дудинка была открыта в 1965 г. школа осуществляет образовательную деятельность по программам дополнительного образования художественно-эстетической направленности. Деятельность школы регламентируется локальными правовыми актами. Вид деятельности: обучение детей по четырем образовательным программам: музыкальное искусство (инструментальное исполнительство, сольное пение), хореографическое искусство, изобразительное искусство и декоративно-прикладное искусство. Мероприятия школы осуществляются в тесном взаимодействии с учреждениями образования и культуры, организациями города и района.

Организационная структура школы:

Директор МБУ ДО «ДШИ»

Заместитель директора по организационно-производственной деятельности

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе - начальник хозяйственного отдела

Заместитель

директора по учебно- воспитательной работе

Технический

 персонал

Административный персонал

Преподаватели, концертмейстеры

Преподавательский состав формируется в соответствии со штатным расписанием.

Школа работает по согласованному и утвержденному плану работы на учебный год. Все мероприятия (педагогические советы, заседания методического совета, отделений, совещания) проводятся в соответствии с утвержденным годовым Планом работы.

В МБУ ДО «ДШИ» разработаны внутренние локальные акты:

* регламентирующие управление образовательным учреждением;
* регламентирующие информационное и документальное обеспечение управления школой для выработки единых требований к участникам образовательного процесса в осуществлении диагностики внутришкольного контроля;
* отслеживающие эффективность работы педагогических работников и создающие условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально-педагогической деятельности;
* регламентирующие стабильное функционирование образовательного учреждения по вопросам укрепления материально-технической базы, ведению делопроизводства.
* Учет, отчетность и контроль соблюдения финансово-хозяйственной деятельности МБУДО «ДШИ» осуществляется руководителем учреждения, Учредителем и соответствующими органами в пределах своих полномочий. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об ее деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. Учреждение обеспечивает открытость и доступность: 1) информации: − о дате создания учреждения, об учредителе, о месте нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; − о структуре и об органах управления учреждением; − о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; − о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; − о языках образования; − о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии); − о руководителе учреждения и его заместителях; − о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; − о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств 12 обучения и воспитания, об условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); − о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); − о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки; − об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; − о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; 2) копий: − устава учреждения; − лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); − плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке; − локальных нормативных актов, предусмотренных 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; − отчета о результатах самообследования; − документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; − предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний; − иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
* Локальные акты учреждения в целях регламентации своей деятельности учреждение вправе разрабатывать локальные акты в установленном законодательством порядке. Учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации и Уставом. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, регламентирующие правила приема обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другие. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам трудовой деятельности работников учреждения, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, положение о системе оплаты, премировании и стимулировании труда работников, должностные инструкции и другие. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников учреждения, учитывается мнение их представительных органов в порядке и в случаях, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и Уставом (при наличии таких представительных органов).

***Выводы:***

*В целом структура МБУ ДО «ДШИ» и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.*

*Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ.*

*Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех отделений школы и позволяет успешно вести образовательную деятельность в области музыкального, художественного и хореографического образования.*

*Учреждение ведет отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

**4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

**ПО ВИДАМ ИСКУССТВА**

Предметом деятельности учреждения является осуществление в установленном порядке предусмотренных основных видов деятельности и иных видов образовательной деятельности, не являющихся основными. Основной целью учреждения является организация дополнительного образования путем реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств. Основными задачами деятельности учреждения являются: − художественное образование и эстетическое воспитание обучающихся; − формирование и развитие творческих способностей, обучающихся; − удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в художественно-эстетическом, интеллектуальном и нравственном развитии; − обеспечение духовно-нравственного воспитания обучающихся; − создание условий для приобретения обучающимися знаний, умений, навыков в области искусств, опыта творческой деятельности и осуществление подготовки одаренных детей к получению профессионального образования в области искусств; − организация содержательного досуга и самостоятельного творчества обучающихся; − социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе; − развитие личности, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества − формирование общей культуры обучающихся; − воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества; − удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований.

МБУ ДО «ДШИ» на основании приложения № 1 серия 24П01 № 0003815 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от «09» декабря 2015 года № 5399-л ; приложения № 2 серия 24П01 № 0006587 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от «09» декабря 2015 года № 5399-л реализуются  предпрофессиональные программы:

Данные образовательные программы реализуются в рамках муниципального задания: муниципальная услуга по реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

МБУ ДО «ДШИ» осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется:

* учебными планами,
* годовым календарным учебным графиком
* расписанием занятий.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного учащегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями учащихся, нормами СанПиН.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в школе является урок. Продолжительность одного урока (индивидуального, группового) составляет 40 минут в соответствии учебным планом и нормами СанПиН.

Формами промежуточной аттестации могут быть: экзамен, академический концерт, контрольный урок, зачет, просмотр  и др.

Установлена пятибалльная система оценок.

Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора Школы на основании решения Педагогического Совета.

Учебный план является основным документом, отвечающим всем требованиям для выполнения образовательных программ, адаптированных к организации образовательного процесса.

В учебных планах определяется максимальный объём учебной нагрузки, распределяется учебное время по классам и образовательным областям.

Учебные планы состоят из двух частей – инвариативной (обязательной) и вариативной. Инвариативная часть учебного плана – основа обучения в школе. Вариативный метод в учебных планах воплощается на уровне предмета по выбору. Все они различны по содержанию и способствуют дифференцированному обучению и индивидуальному подходу.

Коррекция учебного плана происходит за счет введения в вариативный компонент дополнительных предметов, а именно – предметов по выбору. Такая необходимость вызвана следующими факторами:

* повышение уровня качества образования;
* приоритетными направлениями в образовательной политике;
* удовлетворение образовательных потребностей учащихся;
* повышение качества знаний, умений и навыков обучающихся в различных областях образования;
* создание каждому учащемуся условий для самоопределения, саморазвития и самореализации.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе аудиторной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса установлены следующие формы проведения занятий:

индивидуальные и групповые занятия с преподавателем;

* самостоятельная (домашняя работа) учащегося;
* контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, просмотры, экзамены, академические концерты);
* культурно-просветительские мероприятия (мастер-классы, лекции, беседы, концерты и фестивали и т.д.);
* внеурочные классные мероприятия (посещение с преподавателем концертов, выставочных залов, театров, музеев и т.д., классные собрания, концерты, творческие встречи и т.д.).
* Преподаватели МБУ ДО «ДШИ» активно внедряют интернет-технологии в сферу музыкального образования, которые оказывают значительную помощь в творческой деятельности преподавателей и учащихся. На уроках музыкальной литературы и слушания музыки применяются различные аудио и видео пособия по соответствующим программам. Наряду с традиционными музыкальными инструментами зазвучали электро-музыкальные инструменты – несколько лет в школе работает класс синтезатора. В традиционных ансамблевых составах появились интересные разнотембровые сочетания музыкальных инструментов.
* Для наиболее полного развития творческих способностей ребёнка предоставляется предмет по выбору, что позволяет применить на практике методы дифференцированного обучения и индивидуального подхода. Для выпускников, готовящихся к поступлению в профильные учебные заведения, предмет по выбору является дополнительным часом для успешного освоения усложнённой программы.
* Предмет по выбору предоставлялся:
* - на музыкальном отделении: ансамбль, аккомпанемент, чтение нот с листа, общее фортепиано, иллюстраторство, сочинение и импровизация, вокальный ансамбль.
* - на хореографическом отделении: общее фортепиано, вокал.
* - на художественном отделении: гитара, вокал.
* Учебно – академическая работа строится в соответствии с учебным планом и образовательными программами, на основании утвержденного плана организационно – учебной работы школы. Учебные планы выполнены по всем образовательным программам, предметным областям, **успеваемость** по школе составляет **92%** , **процент качества** **-88%.**
* Контроль за организацией учебного процесса осуществлялся директором, заместителями директора, заведующими отделениями.
* Академические концерты, технические зачеты, контрольные уроки, просмотры и экзамены проведены в сроки, утвержденные учебным планом работы.
* **Выпускные экзамены и** **просмотры** были проведены согласно плана учебной работы.

В МБУ ДО «ДШИ им. Б.Н. Молчанова» реализуются 11 образовательных программ в полном объеме согласно учебным планам:

* 6 дополнительных предпрофессиональных ОП
* 5 дополнительных общеразвивающих ОП

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование (направленность) образовательной программы** | **Нормативный срок освоения** | **Уровень образования** | **Форма получения образования** |
| 1. | Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» | 8 лет | дополнительное образование | очная |
| 2. | Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Струнные инструменты» ( скрипка) | 8 лет | дополнительное образование | очная |
| 3. | Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (гитара, домра, баян, аккордеон) | 5 лет, 8 лет | дополнительное образование | очная |
| 4. | Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» (флейта, кларнет, труба, тромбон, саксофон, тенор, валторна, ксилофон, и малый барабан) |  5 лет,8 лет | дополнительное образование | очная |
| 5. | Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» | 5 лет,8 лет | дополнительное образование | очная |
| 6. | Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» | 5 лет, 8 лет | дополнительное образование | очная |
| 1 | Дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства: Музыкальное исполнительство (инструментальное исполнительство, сольное пение) по специальностям фортепиано, скрипка, аккордеон, баян, гитара, домра, кларнет, флейта) | 5лет, 7 лет | дополнительное образование | очная |
| 2 | Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области искусств «Раннее эстетическое развитие»  | 3 года |  |  |
| 3 | Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства-Основы изобразительного искусства (подготовительныйкласс) | 3 года |  |  |
| 4 | Дополнительная общеразвивающая программа в области изобразительного искусства Живопись (основной уровень) | 4 года | дополнительное образование | очная |
| 5 | Дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства-Синтезатор | 4 года |  |  |

**Контингент:**

**На начало 2016 – 2017 учебного года контингент составил 731 учащихся, из них:**

* на платном отделении обучается 86 чел.
* на бюджетном отделении – 645 чел.

**Контингент по отделениям:**

* Отделение раннего художественного развития – 68 чел.
* Фортепианное отделение – 58 чел
* Синтезатор – 7 чел.
* Струнно-смычковое (скрипка) – 61
* Народное отделение (баян, аккордеон) – 37 чел
* Народное отделение (домра, гитара) – 20 чел
* Духовые и ударные инструменты –26 чел.
* Вокальное отделение – 28 чел.
* Художественное отделение – 180 чел.
* Хореографическое отделение – 151 чел.
* Северное хореографическое отделение – 95 чел.

**Из числа коренных национальностей Таймыра в школе обучается 152 чел.**

* на музыкальном отделении – 28 чел.
* на художественном отделении – 15 чел.
* на хореографическом отделении – 8 чел.
* Северное хореографическое отделение – 95 чел
* Отделение раннего художественного развития – 6 чел.

Из числа воспитанников Детского дома «Ромашка» – 2 чел:

* Художественное отделение – 1 чел
* Музыкальное (народное) отделение – 1 чел

**Из общего контингента ДШИ число одаренных детей составляет 24 человека:**

Музыкальное отделение:

* фортепиано – 2чел.
* струнно-смычковые инструменты – 3 чел.
* народные и духовые инструменты – 5 чел.
* синтезатор- 1 чел.
* вокал – 4 чел.

Художественное отделение – 6 чел.,

Хореографическое отделение – 2 чел.

**Выпуск 2016-2017 учебного** года составил 83 человека:

музыкальное отделение –

* по классу фортепиано – 3 чел.
* по классу скрипки – 3 чел.
* духовые инструменты – 3
* по классу гитары – 2 чел.
* по классу аккордеона – 2 чел.
* по классу вокала – 4 чел.
* по классу баяна – 0 чел.
* по классу синтезатора –3чел

художественное отделение: – 34 чел.

хореографическое отделение - 16

Северное хореографическое отделение: – 13 чел.

**Отсев составляет 4,1%. В основном причина отсева учащихся - смена места жительства, состояние здоровья, загруженность в общеобразовательной школе.**

**Количество учащихся профгруппы: 26 человек**

Музыкальное отделение:

* фортепиано – 3чел.
* струнно-смычковые инструменты – 4 чел.
* народные и духовые инструменты – 5 чел.
* вокал – 3 чел.

Художественное отделение – 8 чел.,

Хореографическое отделение – 2 чел.

Северное хореографическое отделение - 1

**В 2016г**. из числа выпускников в профильные учебные заведения среднего и высшего звена поступило 5 человек (2 чел в СУЗы, 3 чел. в ВУЗы ):

**Общее количество выпускников школы - 88 чел.**

***Выводы:***

*Ведение образовательной деятельности и организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.*

*Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.*

*Педагогический коллектив школы ведёт поиск новых педагогических технологий, которые в сфере художественного образования выявляют систему профессионально значимых умений педагогов по организации воздействия на личность ребёнка. Необходимо продолжать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению форм обучения на основе применения инновационных технологий*

**5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ И РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ**

Качеству содержания подготовки выпускников в МБУ ДО «ДШИ» придается важнейшее значение. При проверке данного вопроса при самообследовании исходили из степени соответствия имеющейся организационно-планирующей документации, требованиям нормативных актов в области дополнительного образования. Детальному анализу подвергались образовательные программы, учебные планы и весь комплекс учебно-методического сопровождения.

Учебные планы образовательных программ МБУ ДО «ДШИ» разработаны на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008); примерных учебных планов образовательных программ по видам музыкального искусства для детских школ искусств (новая редакция) (письмо Федерального Агентства по культуре и кинематографии Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 02.06.2005 № 1814-18-07.4); примерных учебных планов образовательных программ по видам искусств для детских школ искусств (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 23.06.2003 № 66-01-16/32).

Все образовательные программы, а также рабочие программы по учебным предметам прошли обсуждение на методических советах и рассмотрены на педагогических советах.

Разработаны и утверждены в установленном порядке требования к итоговой аттестации выпускников.

Каждая учебная дисциплина предусматривает аттестацию в виде контрольного урока, зачета или экзамена (академического концерта, прослушивания) и т.д. Количество экзаменов, академических концертов, прослушиваний и зачетов в выпускном классе за год не превышает шести.

В целом учебно-методическая документация по образовательным программам разработана на достаточном профессиональном уровне, обеспечен единый технологический подход, что в значительной степени облегчает самостоятельную работу выпускников в отношении межпредметных связей.

Таким образом, структура, содержание и трудоемкость учебных планов подготовки выпускников отвечают требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

В МБУ ДО «ДШИ» сформирована комплексная система ранней профессиональной ориентации учащихся, главная задача которой – опережающая профессиональная ориентация, направленная на оптимизацию профессионального самоопределения обучающегося в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями; создание реальных условий для эффективного развития детей и подростков, обладающих способностями для дальнейшего получения профессионального образования в сфере музыкального искусства.

Основные направления в работе по ранней профессиональной ориентации обучающихся:

* участие в концертах, конкурсах, фестивалях, мастер-классах;
* организация проведения собраний с целью информирования учащихся и их родителей (законных представителей) о возможности продолжения профессионального обучения в области музыкального искусства;
* преподавателями МБУ ДО «ДШИ» осуществляется профессиональное ориентирование выпускников, развитие их интересов и склонностей, максимально приближенных к профессиональным компетенциям.

В школе проводится планомерная профориентационная работа с выпускниками всех отделений, планирующих дальнейшее обучение в ССУЗах и ВУЗах музыкального направления. Обучение проводится по индивидуальным планам в течение одного года. 1-2% обучающихся школы продолжают обучение в ССУЗАх и ВУЗах страны, следует отметить, что на музыкальном отделении учащимися приветствуется получение новой информации в области музыкального искусства, но тщательной отработкой, шлифовкой, уже разученного материала дети занимаются без особой заинтересованности.

Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, определяет уровень и качество освоения образовательной программы в соответствии с действующими учебными планами. Требования к содержанию и формам итоговой аттестации по программам художественно-эстетической направленности определяются школой на основании требований к уровню подготовки выпускника по видам искусств, разработанных и утверждённых Министерством культуры Российской Федерации.

Текущая и итоговая аттестация выпускников осуществляется в установленные сроки и проводится Школой самостоятельно в форме выпускных экзаменов.

Предусмотрены следующие виды выпускных экзаменов: концерт (академический концерт), просмотр, показ, письменный и (или) устный ответ.

Учащиеся, окончившие школу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о соответствующем образовании.

Анализ содержания подготовки выпускников через организацию учебного процесса по всему перечню учебных дисциплин, реализуемых в МБУ ДО «ДШИ» показывает, что учебный процесс организован в соответствии с нормативными требованиями дополнительного образования.

Информация о выпускниках, поступивших в СУЗы и ВУЗы искусства и культуры:

**В 2017г**. из числа выпускников в профильные учебные заведения среднего и высшего звена поступило **12 человек** (9 чел в СУЗы, 3 чел. в ВУЗы ):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя выпускника, поступившего в 2017 году | Наименование образовательной программы, по которой обучался выпускник /специализация | Наименованиеучебного заведения(полное) | Специализация |
| 1.Сергейчук Никита | Общеразвивающая программа 5(6) лет, гитара | КГБОУ СПО «Норильский колледж искусств» | « Инструменты народного оркестра»гитара |
| 2.Салямов Павел  | Общеразвивающая программа 5(6) лет, тромбон.  | КГБОУ СПО «Норильский колледж искусств» | « Инструменты духового оркестра»тромбон |
| 3.Базелянская Ангелина | Общеразвивающая программа 5(6) лет, вокал | КГБОУ СПО «Норильский колледж искусств» | Хоровое дирижирование |
| 4.Дергелева Александра | Хореографическое отделение, программа художественно- эстетической направленности 5(6) | КГБОУ СПО «Норильский колледж искусств» | Хореографическое творчество |
| 5.Павленко Алексей | Общеразвивающая программа 5(6) лет, вокал | КГБОУ СПО «Норильский колледж искусств» | Народное хоровое творчество |
| 6.Раимова Алия | Общеразвивающая программа 7(8) лет, скрипка | КГБОУ СПО «Норильский колледж искусств» | Теоретическое отделение |
| 7.Туглаков Максим | Художественное отделение, программа художественно- эстетической направленности 4(5) | КГБОУ СПО «Норильский колледж искусств» | Декоративно-прикладное |
| 8. Скорина Жанна  | Художественное отделение, программа художественно- эстетической направленности 4(5) | Архитектурный колледж при СФУ, Красноярск. | Архитектура |
| 9. Дохова Снежанна | Художественное отделение, программа художественно- эстетической направленности 4(5) | Санкт-Петербургский колледж при Академии технологии и дизайна, г. Санкт-Петербург. | Реклама и дизайн |
| 10. Марчук Мария  | Художественное отделение, программа художественно- эстетической направленности 4(5) | Межрегиональный институт экономики и права при Межпарламентской Ассамблее ЕврАзЭС, г. Санкт-Петербург. | Графический дизайн |
| 11. Гончарова Анастасия  | Художественное отделение, программа художественно- эстетической направленности 4(5) | Новосибирская государственная архитектурно- художественная академия дизайна и искусства, г. Новосибирск | Дизайн |
| 12. Паршуткина Анастасия | Художественное отделение, программа художественно- эстетической направленности 4(5) | Г. Санкт-Петербург СБГУ им. Герцена | Изобразительное искусство |

Выпуск по общеразвивающим программам со сроком обучения 4- 8 лет (в том числе художественно-эстетической направленности) - 65 человек, по общеразвивающим программам со сроком обучения 1- 3 года - 22 чел (раннее художественное развитие). По предпрофессиональным программам выпускников нет, т.к. мы их реализуем с 2015 года.

**Доводимость до выпуска 83%.**

***Выводы:***

*Уровень требований, предъявляемых к выпускникам, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников.*

*Результаты анализа учебных планов выпускных классов показали, что учебные планы по своей форме и структуре соответствуют предъявляемым примерным требованиям. При анализе структурного соответствия циклов дисциплин, общих объемов нагрузки по циклам дисциплин, объемов нагрузки отклонений не выявлено. Показатели средней недельной нагрузки соответствуют требованиям. Нарушений норматива средней предельной нагрузки не выявлено.*

**6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА**

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, планов воспитательной работы школы и внутренних локальных актов.

Одним из направлений духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся, является знакомство с культурным наследием нашей страны.

Информационное обеспечение организации и проведения вне учебной работы представлено наличием доступных для учащихся источников информации, размещенных на сайте школы, а так же на информационных стендах.

Воспитательная работа охватывает весь образовательный процесс и внеурочную деятельность. Большое внимание уделяется решению следующих задач:

* формированию личностных качеств: высокой нравственности, милосердия, порядочности;
* усиления внимания к патриотическому и гражданскому воспитанию через пробуждение интереса к истокам русской истории, культуре и народному творчеству;
* воспитанию чувства патриотизма с помощью достижений русского искусства, фольклора;
* развитию художественного вкуса и культуры обучающихся на примерах духовных традиций русского народа;
* приобщению к художественному творчеству, выявление одарённых детей;
* формированию здорового образа жизни через сотрудничество с родителями;
* приобщению к воспитательной работе семьи, включению семьи в единое воспитательное пространство.

Воспитательная работа строится на системе общешкольных и классных собраний, консультаций специалистов, тематических вечеров, концертной, конкурсной, проектной деятельности и т.д.

Эстетическое воспитание и чувство коллективизма осуществляется через работу в творческих коллективах и через организацию совместного творчества.

Активно используется социальное партнёрство с другими учреждениями через творческое сотрудничество, традиционные общешкольные мероприятия.

***Выводы:***

*Воспитательная деятельность в МБУ ДО «ДШИ» ориентирована на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей личности, на создание благоприятных условий для ее всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации.*

**7. КОНКУРСНО-ФЕСТИВАЛЬНАЯ И ТВОРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

 В отчетный период педагогический коллектив создавал благоприятные условия для разностороннего художественного развития ребенка, оказывая помощь в реализации его потенциальных возможностей и потребностей, развивая его творческую и познавательную деятельность, через привлечение к участию в конкурсах различного уровня. Соотношение победителей и призеров международных, всероссийских, региональных, областных, городских конкурсов общему количеству обучающихся один из показателей результативности образовательной деятельности МБУ ДО «ДШИ», который демонстрирует степень мотивации учащихся к применению полученных знаний и навыков. Статистика участия учащихся и творческих коллективов ДШИ в конкурсах демонстрирует достаточно высокую активность участия одаренных детей в конкурсной деятельности школы.

 В настоящее время конкурсно – фестивальное движение активно развивается и расширяется по всему миру, являясь важной составляющей культурной жизни общества. Конкурсы выявляют таланты и дают возможность для их творческого роста. Каждый конкурс, какого бы уровня он не был – это труд, труд ученика, педагога, это дополнительные часы занятий, эмоциональное напряжение, это совместные усилия родителей, педагогов и администрации школы.

Творческий подход педагогов в работе с детьми позволяет добиваться высоких результатов на конкурсах различных уровней.

Внеклассная и музыкально – просветительская деятельность ДШИ велась в соответствии с общешкольным планом работы. Концертно-просветительская работа стимулирует желание учащихся достигать новые музыкальные вершины, рождает у детей интерес к публичным выступлениям. Именно поэтому в школе большое значение придается общешкольным мероприятиям, где юные музыканты, танцоры, художники имеют возможность проявить свои умения и артистические способности.

Всего Детской школой искусств проведено  **110** мероприятий (из них 19 выставок), с общим охватом **9740**  человек, из них зрителей **8109.** Артистов и художников – **1588** человек, преподавателей- **43** человека; общее количество несовершеннолетних от 14 до 18 лет, принявших участие в мероприятиях, **2133** человека**.**

**Победы в конкурсах:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Статус конкурса** | **Кол-во призеров** | **Количество конкурсов** |
| Международный конкурс | 15 призеров | 3 |
| Всероссийский конкурс | 39 призеров | 3 |
| Межрегиональный конкурс | 3 призера | 3 |
| Региональный конкурс | 38 призеров | 6 |
| Районный фестиваль | 2 призера | 1 |
| Городской конкурс | 31призер | 3 |
| Школьный | 97 призеров | 5 |
| Олимпиада | 2 призера | 1 |
| **ВСЕГО:** | **227 призеров** | **25 конкурсов** |

**8. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Численность по штатному расписанию | Фактически работает | Стаж работы (без рабочих специальностей) |
| всего | в том числе | всего | в том числе | от 1 года до 3 лет | от 3 до 7 лет | от 7 до 15 лет | от 15 до 25 лет | от 25 лет и выше |
| руководители и специалисты | рабочие | руководители и специалисты | рабочие |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| ***115,91*** | ***91,91*** | ***24*** | ***83*** | ***56*** | ***27*** | ***4*** | ***1*** | ***10*** | ***22*** | ***19*** |

|  |
| --- |
| Из числа фактически работающих (без рабочих специальностей) |
| имеет образование | Учится заочно | в том числеучится заочно в образовательных учреждениях сферы культуры и искусства | повысили квалификацию в текущем году (не менее 72 часов с выдачей документа государственного образца: удостоверение/ свидетельство/ диплом о переподготовке) | имеют почётные звания, правительственные награды (в области культуры) |
| высшеепрофессиональное  | в том числе по профилю  | среднее профессиональное | в том числе по профилю | общее среднее | неполное среднее |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 27 |
| ***29*** | ***17*** | ***25*** | ***14*** | ***2*** | ***0*** | ***6*** | ***5*** | ***14*** | ***4*** |

В школе организована система повышения квалификации, целью создания которой является формирование условий для реализации непрерывного образования педагогических работников, а также работников других структурных подразделений.

Задачами повышения квалификации являлись, прежде всего, развитие профессионального мастерства и культуры, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач. Система повышения квалификации работников школы состояла из курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, участия в мастер – классах, семинарах, самообразования.

Ретрансляция полученных педагогическими работниками знаний осуществлялась в виде методических сообщений на заседаниях отделов. Безусловно, участие сотрудников школы в обучающих мероприятиях, в том числе выездных, способствовало улучшению качества предоставляемых образовательных услуг.

Одной из актуальных задач школы, в связи с предполагаемым переездом к новому месту жительства ряда преподавателей, является восполнение кадрового потенциала учреждения, привлечение молодых специалистов, готовых внести свежие идеи, новые направления в деятельность школы. Информация о потребности специалистов размещалась учреждением на сайтах агентств труда и занятости, в социальных сетях, на сайте учреждения, приглашение к сотрудничеству направлялось руководству образовательных учреждений, ведущих профессиональную подготовку специалистов в области культуры

***Выводы:***

*МБУ ДО «ДШИ» располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком уровне решать задачи по обучению обучающихся.*

*В целях повышения квалификации продолжать направлять преподавателей на курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы.*

**9. КАЧЕСТВО МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Формы методической деятельности.**

Формами и направлениями методической деятельности являются:

* подготовка докладов и методических сообщений на педагогических советах школы;
* подготовка и показ учащихся на мастер-классах, форумах, выставках (начиная с городского уровня);
* подготовка и выступления с докладами на научно-практических конференциях, курсах  повышения квалификации;
* участие преподавателей в качестве членов жюри конкурсов и фестивалей;
* участие преподавателей в конкурсах методических работ;
* подготовка и сертификация учебных пособий, методических разработок;

 Подготовка докладов и методических сообщений на педагогических советах школы.

Основной формой методической работы в школе является Педагогический совет школы, обеспечивающий направленность и организацию методической деятельности педагогического коллектива.

Содержание педагогических советов Школы реализует четыре избранных приоритетных направления:

* управление развитием образования;
* обновление содержания образования в связи с переходом на новые образовательные программы в соответствии с федеральными государственными требованиями;
* повышение уровня профессионализма преподавателей через внедрение новых образовательных технологий;
* личностно-ориентированное общение участников образовательного процесса.

Тематические педсоветы за период  2017 года посвящались представлению и обсуждению новых методических пособий, разработок, творческих проектов; отдельной тематикой прошла работа по переходу на новые образовательные программы. Педагогические советы школы проходят с использованием различных форм, методик, повышающих активность участия преподавателей в работе педсоветов.

В 2017 году реализовалось основное тематическое направление педсоветов: обеспечение организационно-содержательных условий для реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств.

**10.  КАЧЕСТВО ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях качественного обеспечения учебного процесса в МБУ ДО «ДШИ» функционирует библиотека. Работа библиотеки организована в соответствии с режимом работы школы и ориентирована на полноценное обеспечение учебного процесса.

Информационное обеспечение – необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, нотная и учебно-методическая литература, которой располагает Школа.

Задача библиотеки – оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей и других категорий читателей в соответствии с их информационными запросами.

***Выводы:***

*Комплектация библиотечного фонда обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса. Следует наращивать работу по дальнейшему совершенствованию библиотечного фонда.*

**11. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

|  |
| --- |
|  **Основное здание школы** |
| 647000, Красноярский край, Таймырский муниципальный район, г. Дудинка, ул. Ленина , 30 «А»(39191) 5-18-97;5-26-95; 3-13-68 | Отдельно стоящее зданиеплощадь 1807,65 кв.м.,  |
| Тип здания | 2-х этажное |
| Распределение площадей | Учебные классы                    20Хореографический класс       2Художественный класс          5Библиотека                        1 |
| Инструментальный парк (кол-во единиц, используемых в учебном процессе ) | - рояль – 2- фортепиано – 29- баяны - 10- аккордеоны – 13- гитары – 9- комплект оркестра народных инструментов – 2- домры концертные – 4- балалайки концертные – 2- скрипка – 22- ударная установка – 1 |
| Библиотечный фонд школы | 2188 экземпляров |
| Концертный зал | Концертный зал,  площадь 96,3 кв. м, кол-во мест 100; |
| **Адреса проведения образовательной деятельности:** |
| 647000, Красноярский край, Таймырский муниципальный район, г. Дудинка, ул. Щорса д. 23, (отделение хореографии)(39191) 5-35-84 | Учебные классы                -    1Хореографический класс    -  1  |

МБУ ДО «ДШИ» имеет современную материально-техническую базу.

Ведется планомерная работа по укреплению материально-технической базы учреждения. За 2017 год произошло плановое укрепление материально-технической базы школы в части приобретения оборудования, технических средств обучения, оргтехники, музыкальных инструментов, концертных костюмов:

- стойки для микрофона ( 3 ед.) на сумму 15,800 руб

- Сапоги сценические национальные 25.01.17г. - 24 пары - 170,400 руб.

- Туфли танцевальные женские "Фламенко"13.03.17г. - 12 пар - 45,00 руб

 -Аккордеоны:Weltmeister "Rubin" 30/60/II/3- 115,000 руб

- Аккордеон, модель "Opal" 37/96/III/7/3, размер 7/8. -160,000 руб

На все используемые площади имеются разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

Продолжается наращивание компьютерной базы с необходимым программным обеспечением, имеющаяся копировально-множительная аппаратура позволяет оперативно тиражировать учебно-методическую литературу.

Кабинеты и классы оснащены охранно-пожарной сигнализацией с выводом на пульт вахты. Имеется система оповещения людей в случае возникновения пожара.

Вахта обеспечена тревожной кнопкой с выходом на пульт централизованной охраны.

Несмотря на достаточность инструментов, необходимость в новых поступлениях остается, так как инструментарий школы постепенно ветшает, и требует ремонта. Все кабинеты для индивидуальных занятий имеют необходимый инструментарий, но за последние 5 лет не обновлялись инструменты народного отдела, требует обновления отдел струнно-смычковых инструментов.

Для участия творческих коллективов в конкурсных и концертных мероприятиях приобретены концертные сценические костюмы и обувь.

Классы оснащены мебелью, соответствующей СанПину, обеспечены учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения.

***Выводы:***

*Санитарные и гигиенические нормы выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.*

*Для осуществления образовательной деятельности школа располагает необходимыми учебными классами, музыкальным инструментарием, специальным оборудованием, обеспечивающими подготовку учащихся.*

*Материально-техническая база обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса. Следует продолжать наращивать работу по дальнейшему совершенствованию материально-технической базы.*

**12. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в МБУ ДО «ДШИ» имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного образования и Уставу.

Структура МБУ ДО «ДШИ» и система управления им соответствует нормативным требованиям. Школа динамично развивается.

Все образовательные программы, которые реализуются, соответствуют Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Оценка степени освоения учащимися дисциплин учебных планов образовательных программ в ходе самообследования, проведенная с помощью различных технологий, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучающихся.

Выпускники ежегодно поступают в СУЗы и ВУЗы в области культуры и искусства.

Уровень библиотечного обслуживания соответствует требованиям учащихся.

Повышение квалификации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Школа располагает необходимой материально-технической базой.

***Рекомендации:***

*По итогам самообследования следует продолжить работу по следующим направлениям:*

* *реализации Программы развития МБУ ДО «ДШИ» до 2019 года;*
* *совершенствованию качества подготовки обучающихся;*
* *совершенствованию учебно-методической, инновационной, воспитательной деятельности;*
* *дальнейшему внедрению новых информационных технологий в учебный процесс;*
* *активизации участия преподавателей в профессиональных конкурсах и конкурсах научно-методических работ;*
* *совершенствованию материально-технической и учебно-методической базы.*

Приложение

 к отчету о результатах самообследования

МБУ ДО «ДШИ»

 **Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** |  | **Единица измерения** |
| 1. | Образовательная деятельность |  |   |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 731 | человек |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | 94 | человек |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | 288 | человек |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11-15 лет) | 279 | человек |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | 70 | человек |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | 116 | человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | 22/3% | человек/% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 | человек/% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | 0 | человек/% |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | 5 /1% | человек/% |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | 0 | человек/% |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 5 | человек/% |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | 0 | человек/% |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | 0 | человек/% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | 0 | человек/% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 540/73 % | человек/% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | 392/ 53,6% | человек/% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | 75/ 10 % | человек/% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | 9/1,2 % | человек/% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | 49/ 6,7 % | человек/% |
| 1.8.5 | На международном уровне | 15/ 2 % | человек/% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 227/31 % | человек/% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 130/17,7 % | человек/% |
| 1.9.2 | На региональном уровне | 40/5,5 % | человек/% |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | 3/0,4 % | человек/% |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | 39/ 5,4 % | человек/% |
| 1.9.5 | На международном уровне | 15/ 2 % | человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | 147/ 20 % | человек/% |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | 129/ 17, 6 % | человек/% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | 12 / 1,6 % | человек/% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | 6 / 0,8 % | человек/% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | - | человек/% |
| 1.10.5 | Международного уровня | - | человек/% |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | 110 | единиц |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 5 | единиц |
| 1.11.2 | На региональном уровне | 4 | единиц |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | 1 | единиц |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | - | единиц |
| 1.11.5 | На международном уровне | - | единиц |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | 39 | человек |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 18/46% | человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 13/33% | человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 19/49% | человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 13/33% | человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 29/74 % | человек/% |
| 1.17.1 | Высшая | 12/31% | человек/% |
| 1.17.2 | Первая | 17/44% | человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |  |
| 1.18.1 | До 5 лет | 3/8% | человек/% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | 24/62% | человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 3/8% | человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 15/38 | человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 32/82% | человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | 1/ 3% | человек/% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: |  |   |
| 1.23.1 | За 3 года | 28 | единиц |
| 1.23.2 | За отчетный период | 12 | единиц |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | нет | да/нет |
| 2. | Инфраструктура |  |   |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 1 | единиц |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | 25 | единиц |
| 2.2.1 | Учебный класс | 23 | единиц |
| 2.2.2 | Лаборатория | - | единиц |
| 2.2.3 | Мастерская | 1 | единиц |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | 3 | единиц |
| 2.2.5 | Спортивный зал | - | единиц |
| 2.2.6 | Бассейн | - | единиц |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | 2 | единиц |
| 2.3.1 | Актовый зал | 1 | единиц |
| 2.3.2 | Концертный зал | 1 | единиц |
| 2.3.3 | Игровое помещение | - | единиц |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | нет | да/нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да | да/нет |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет | да/нет |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет | да/нет |
| 2.6.2 | С медиатекой | нет | да/нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет | да/нет |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет | да/нет |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет | да/нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 100 % | человек/% |